学　割　申　込　書

申込日　　年　　月　　日	
学　　籍	中・高　　年　　組　　番
生徒氏名	（　　）才
生徒証 No.	
保護者氏名	印

担任

旅　行　先

旅行目的（該当事項に○印をつける）
1、帰省等(冠婚葬祭含む)　　2、社会見学･観光　　3、その他(　　)

旅　行　期　間
自　　年　　月　　日　～　至　　年　　月　　日

乗　車　船　区　間　等	
乗　車　船　区　間	乗車券の種類
～	片道・往復・連続・周遊
～	片道・往復・連続・周遊
～	片道・往復・連続・周遊
～	片道・往復・連続・周遊

注意
- 学割の発行は、原則的に春･夏･冬季の休暇中のみです。
- **休暇中以外の申し込み**は、生活指導部の特別許可が必要です。⇒
- 学割を申し込む時は、必ず生徒証を添えて提出してください。
- 休暇前は、込み合うため、発行に時間がかかりますので、早めに申し込んでください。
（1枚の学割で、片道･往復･連続･周遊がえらべます。）

特別許可印

学割番号　契印								発行数
①		②		③		④		

事務